

## INFORMAZIONI GENERALI



**Sede del convegno:** l'evento si svolge presso l'Aula Cubica del Palazzo Rocca Saporiti (Viale Murri, 7 - Reggio Emilia) nei giorni 24 e 25 giugno 2016. La Segreteria Organizzativa è a disposizione dei partecipanti presso la sede congressuale dalle ore 08.00 di venerdì 24 giugno e per tutta la durata dell'evento.

**Come arrivare:** **In auto:** Autostrada A1, uscita Reggio Emilia, seguire le indicazioni per l'Ospedale "Santa Maria Nuova". **In treno:** la stazione ferroviaria di Reggio Emilia dista circa 2,5 km dalla sede congressuale; frequenti collegamenti con il servizio di autobus urbani dalla Stazione FS all'Ospedale (linea 1 direzione "Ospedali" oppure Minibus H direzione "Pronto Soccorso Radiologia S.M.N."). **In taxi:** Radio-Taxi di Reggio Emilia: 0522.45.25.45

**Adesioni:** l'iscrizione al convegno è gratuita e dà diritto alla partecipazione ai lavori scientifici, al materiale congressuale, all'attestato di partecipazione, alla colazione di lavoro e al viaggio e soggiorno.

Con il patrocinio di



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia  
Arcispedale S. Maria Nuova

Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in oncologia  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



FONDAZIONE  
ORDINE  
GIORNALISTI  
Emilia-Romagna



ordine dei giornalisti  
emilia romagna



Associazione Italiana di Oncologia Medica

Via Enrico Nöe, 23 - 20133 Milano  
tel. 02 70630279 - fax 02 2360018  
aiom.segretario@aiom.it - www.aiom.it

Segreteria Organizzativa

Sede di Milano  
Via Enrico Nöe, 23  
20133 Milano  
tel. 02 26683129  
fax 02 59610555  
info@aiomservizi.it



Provider ECM  
ISO 9001

Sede di Roma  
Via Domenico Cimarosa, 18  
00198 Roma  
tel. 06 8553259  
fax 06 8553221  
info@aiomservizi.it

# Il Corso Nazionale Aiom per Giornalisti Medico-Scientifici

Direttore del Corso: Carmine Pinto



Reggio Emilia | 24-25 giugno 2016  
Palazzo Rocca Saporiti

# PROGRAMMA



**Venerdì - 24 giugno 2016**

**09.00 - 13.00 / 14.15 - 19.15**

**09.00 - 09.20**

**Registrazione partecipanti**

**09.20 - 09.40**

**Presentazione**

• *Carmine Pinto (Presidente AIOM)*

**Saluti istituzionali**

• *Antonella Messori*

*(Direttore Generale, IRCCS - ASMN di Reggio Emilia)*

**09.40 - 10.00**

**Letture Magistrali**

**The “new” media communication in oncology**

• *Alice Park (Time magazine, USA)*

**10.00 - 13.00**

**La comunicazione medica fra cronaca e titolo ad effetto: il “caso carne rossa”**

Moderano:

• *Daniele Farci (Direttivo Nazionale AIOM)*

• *Roberto Labianca (Direttore Cancer Center Ospedale Papa Giovanni XXIII, Bergamo)*

*Analisi delle dinamiche*

*Nelle agenzie di stampa:*

• *Francesco Brancati (Presidente UNAMS)*

*Nei quotidiani:*

• *Daniela Minerva (direttore Repubblica salute)*

*Nei quotidiani:*

• *Adriana Bazzi (Corriere della Sera)*

*Nei media stranieri:*

• *Alice Park (Time Magazine, USA)*

*Le verità scientifiche:*

• *Paolo Marchetti (Direttore Oncologia Medica Azienda Ospedaliera Sant'Andrea, Roma)*

*Come leggere uno studio clinico:*

• *Giovanni Pappagallo (Responsabile Ufficio di Epidemiologia e Sperimentazioni Cliniche ULSS 13, Mirano - VE)*

Discussione

Take home messages

**Lunch**

**14.15 - 16.15**

**Comunicare l'innovazione in oncologia e lo sviluppo della farmaco-economia nei media**

Moderano:

• *Carlo Barone (Direttivo Nazionale AIOM)*

• *Silvio Monfardini (Direttore Programma di Oncologia Geriatrica, Istituto “Palazzolo - Fondazione Don Gnocchi”, Milano)*

*Analisi delle dinamiche*

*Nei quotidiani:*

• *Luigi Ripamonti (direttore Corriere Salute)*

*Nei settimanali:*

• *Cinzia Testa (Donna Moderna)*

*Il punto di vista dell'Azienda:*

• *Luigi Boano (General Manager Novartis Oncology Italia)*

*Le verità scientifiche:*

• *Stefania Gori (Presidente eletto AIOM)*

*Come leggere uno studio clinico:*

• *Massimo di Maio (Direttivo Nazionale AIOM)*

Discussione

Take home messages

**17.00 - 19.00**

**I media online in oncologia, una risorsa o un rischio?**

Moderano:

• *Giovanni Apolone (Direttore Scientifico, Istituto Nazionale dei Tumori, Milano)*

• *Saverio Cinieri (Direttivo Nazionale AIOM)*

*Analisi delle dinamiche*

*Nei portali:*

• *Massimo Razzi (direttore Kataweb)*

*Nelle riviste elettroniche:*

• *Nicola Miglino (Doctor33)*

*Nei blog:*

• *Eugenio Santoro (Direttore del Laboratorio di Informatica Medica, IRCCS - Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri, Milano)*

*Le verità scientifiche:*

• *Alessandro Comandone (Direttore Oncologia Medica, Ospedale Gradenigo, Torino)*

Discussione

Take home messages

**19.00 - 19.15**

**Riflessioni di un giornalista**

• *Mauro Boldrini (Ufficio Stampa AIOM)*

**Sabato - 25 giugno 2016**

**09.00 - 13.00**

**09.00 - 13.00**

**La globalizzazione della comunicazione in oncologia in Europa e negli Stati Uniti**

Moderano:

• *Sergio Bracarda (Direttivo Nazionale AIOM)*

• *Giorgio V. Scagliotti (Direttore Oncologia Medica, Università di Torino)*

• *Mauro Boldrini (Ufficio Stampa AIOM)*

*Le peculiarità di*

*ESMO:*

• *GraceMarie Bricalli (comunicazione ESMO)*

*ASCO:*

• *Kristin Ludvig (comunicazione ASCO)*

*Le verità scientifiche di*

*ESMO:*

• *Paolo Casali (ESMO Board Member, Chair of the ESMO Public Policy Committee)*

*ASCO:*

• *Don S. Dizon (ASCO's Cancer Communications Committee)*

Discussione

Take home messages

**Tavola Rotonda**

**Istituzioni e Media**

• *Annunziata Gasparini (Ministero Salute)*

• *Mario Melazzini (AIFA)*

• *Carmine Pinto (AIOM)*

• *Luigi Ripamonti (Corriere Salute)*

• *Francesco De Lorenzo (FAVO)*

Conclusioni

*Carmine Pinto (Presidente AIOM)*

**SCHEDA OSPITALITA'**

Da compilare **IN STAMPATELLO** ed inviare alla Segreteria Organizzativa – AIOM SERVIZI srl – Sede di Roma - Via Domenico Cimarosa, 18 - Tel 068553259 – Fax 068553221 (att.ne Valentina Mazzoni) E mail [valentina.mazzoni@aiomservizi.it](mailto:valentina.mazzoni@aiomservizi.it)

**E' PREVISTA L'EMISSIONE DI BIGLIETTERIA FERROVIARIA IN 1° CLASSE E DI BIGLIETTERIA AEREA A TARIFFA CHIUSA**

COGNOME.....  
 NOME.....  
 ISTITUTO.....  
 C.A.P..... CITTA'..... CELL.....  
 PROFESSIONE..... DISCIPLINA.....  
 TEL..... FAX..... E-MAIL.....  
 CODICE FISCALE.....

**VIAGGIO**

**ARRIVERO' A** .....IL GIORNO.....  **CON TRENO N.** .....  **CON AEREO VOLO N.** .....

IN PARTENZA DA ..... ALLE ORE .....

IN ARRIVO A ..... ALLE ORE .....

**CON AUTO PROPRIA**

**PARTIRO' DA** ..... IL GIORNO.....  **CON TRENO N.** .....  **CON AEREO VOLO N.** .....

IN PARTENZA DA ..... ALLE ORE .....

IN ARRIVO A ..... ALLE ORE .....

**CON AUTO PROPRIA**

- DESIDERO RICEVERE LA BIGLIETTERIA DI VIAGGIO**
- E-mail o n. fax per la spedizione del biglietto elettronico: \_\_\_\_\_
- DESIDERO PROVVEDERE PERSONALMENTE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL MIO VIAGGIO E OTTENERE SUCCESSIVO RIMBORSO**
- Il rimborso delle spese sostenute verrà effettuato dopo il Congresso previa compilazione e restituzione del modulo allegato al presente, unitamente a copia dei documenti giustificativi.

**SISTEMAZIONE ALBERGHIERA**

**PRENOTAZIONE ALBERGHIERA**

SI  NO

ARRIVO ..... PARTENZA .....

CAMERA: DOPPIA USO SINGOLA  DOPPIA  MATR  - differenza DUS/DOPPIA a carico del partecipante

**(Si prega di comunicare tempestivamente ogni cambiamento di arrivo e partenza in relazione al viaggio e al pernottamento)**

DATA ..... FIRMA .....